

## Laporan Piutang Pelanggan

June 27, 2019

Laporan ini menampilkan tagihan yang belum dibayar untuk setiap pelanggan, termasuk nomor, tanggal faktur, tanggal jatuh tempo, nominal transaksi, dan sisa tagihan yang terutang pada Anda.

Berikut adalah langkah untuk memperoleh laporan piutang pelanggan:

1. Klik menu **Laporan**;
2. Pada tab **Penjualan**, klik “**Laporan Piutang Pelanggan**”;

**Laporan Piutang Pelanggan** (dalam IDR)

Per: 31/12/2018 Filter sesuai periode: Tahun lalu Filter Filter lebih lanjut Ekspor

Pelanggan / Tanggal	Transaksi	No.	Jatuh Tempo	Deskripsi	Mata Uang	Jumlah	Sisa Piutang
Andi							
25/07/2018	Sales Invoice	11095	24/08/2018			12.100,00	7.100,00
Total						12.100,00	7.100,00
<b>CUSTOMER</b>							
19/06/2018	Sales Invoice	11074	19/07/2018			11.000,00	11.000,00
Total						11.000,00	11.000,00
Default Customer - Jurnal Touch						80.000,00	80.000,00
Default Customer - Jurnal Touch 1							
Total						333.027.635,71	333.027.592,71
Grand Total						333.130.735,71	333.125.692,71

Menampilkan total dari 4 baris transaksi

Menampilkan 1 - 4 dari 4 Baris

3. Pilih periode laporan yang ingin ditampilkan lalu klik “**Filter**” atau Anda juga dapat melakukan filter secara lebih rinci dengan klik “**Filter Lebih Lanjut**”;

**Laporan Piutang Pelanggan** (dalam IDR)

Per: 31/12/2018 Filter sesuai periode: Tahun lalu Filter Filter lebih lanjut

4. Anda akan melihat halaman pop-up di bagian kanan layar, seperti gambar berikut;

**Laporan Piutang Pelanggan** (dalam IDR)

Per: 31/12/2018 Filter sesuai periode: Tahun lalu Filter Filter lebih lanjut

Pelanggan / Tanggal	Transaksi	No.	Jatuh Tempo	Deskripsi	Mata Uang	Jumlah	Sisa Piutang
Andi							
25/07/2018	Sales Invoice	11095	24/08/2018				
Total							
<b>CUSTOMER</b>							
19/06/2018	Sales Invoice	11074	19/07/2018				
Total							
Default Customer - Jurnal Touch							
Default Customer - Jurnal Touch 1							
Total						333	333
Grand Total						333	333

**Filter Laporan**

Per: 31/12/2018

Filter sesuai periode: Tahun lalu

Tanggal Jatuh Tempo Hingga:

Grup dengan Tag:  Mencakup Semua  Salah Satu

Filter sesuai pelanggan: Semua

Urutkan sesuai kolom: Pelanggan  Urutan Naik  Urutan Turun

Perlihatkan Lebih Detail

Batal Filter

5. Kemudian pilih filter tambahan yang Anda inginkan;
  - o **Per** : Pada field ini, Anda dapat memfilter laporan per tanggal tertentu.
  - o **Filter sesuai periode**: Pada field ini, Anda dapat memfilter laporan sesuai periode tanggal, hari, minggu, bulan, tahun dan lainnya. Jika Anda sudah memilih nya, maka field **Tanggal**

**Awal** dan **Tanggal Akhir** akan otomatis terisi. Namun jika Anda ingin menampilkan tanggal tertentu saja, Anda dapat memilihnya pada field **Tanggal Awal** dan **Tanggal Akhir**.

- **Tanggal Jatuh Tempo Hingga** : Pilih tanggal jatuh tempo piutang yang ingin dilihat. Misalkan, Anda ingin melihat nominal piutang yang jatuh tempo sampai dengan tanggal 31 Desember 2017, maka Anda dapat memfilter dengan tanggal tersebut.
- **Grup dengan Tag**: Field ini dapat digunakan oleh pengguna paket **Pro** dan **Enterprise**. Tag disini berfungsi untuk mempermudah filter tampilan laporan piutang pelanggan Anda per proyek, per cabang, per divisi, dan sebagainya. Anda dapat melakukan filter ini apabila Anda sudah terlebih dahulu memasukkan tag ke masing-masing transaksi yang ingin dikelompokkan.

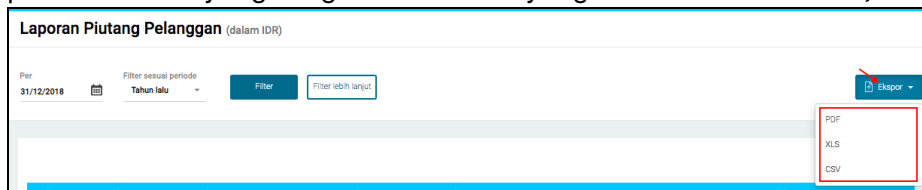
Pada bagian bawah field **Tag** terdapat 2 pilihan yaitu, **Mencakup Semua** dan **Salah Satu**:

Jika Anda memfilter lebih dari 1 tag transaksi, sebagai contoh: Project A, Project B, maka ketika Anda memilih **Mencakup Semua**, transaksi yang akan ditampilkan adalah yang memiliki tag Project A sekaligus Project B. Sedangkan jika Anda memilih **Salah Satu**, maka transaksi yang akan ditampilkan adalah yang memiliki baik keduanya ataupun salah satu saja tag Project A atau Project B.

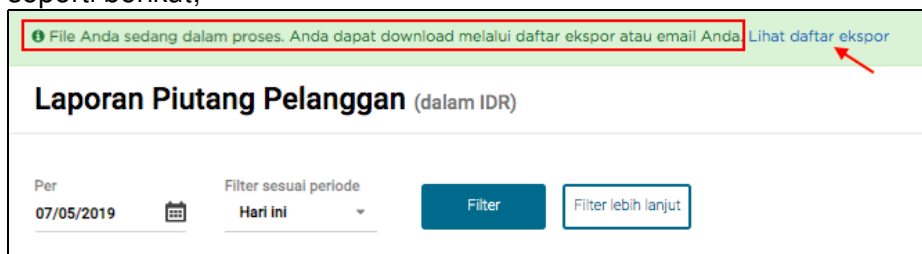
- **Filter sesuai pelanggan**: Pada field ini, pilihan “Semua” menampilkan laporan piutang dari semua pelanggan atau Anda juga dapat mengetikkan 1 atau beberapa nama pelanggan untuk menampilkan laporan khusus 1 atau beberapa pelanggan saja.
- **Urutkan Sesuai Kolom**: Pada field ini, Anda dapat mengurutkan tampilan laporan berdasarkan **Nama Pelanggan** atau **Total Sisa Saldo** dengan pilihan **Urutan Naik** (dari yang terkecil ke terbesar) atau **Turun** (dari yang terbesar ke terkecil).
- **Perlihatkan Lebih Detail**: Field ini berfungsi untuk menampilkan laporan dengan lebih detail yang mencakup jumlah pemotongan.

6. Setelah selesai, klik "**Filter**";

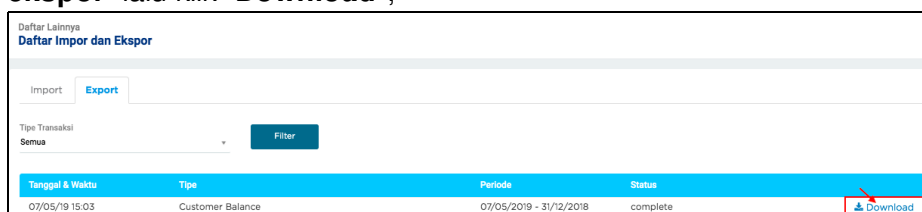
7. Setelah melakukan filter, Anda dapat melakukan ekspor laporan ini dengan klik tombol "**Ekspor**" dan pilih format file yang diinginkan. Format yang tersedia adalah **PDF**, **Excel**, dan **CSV**;



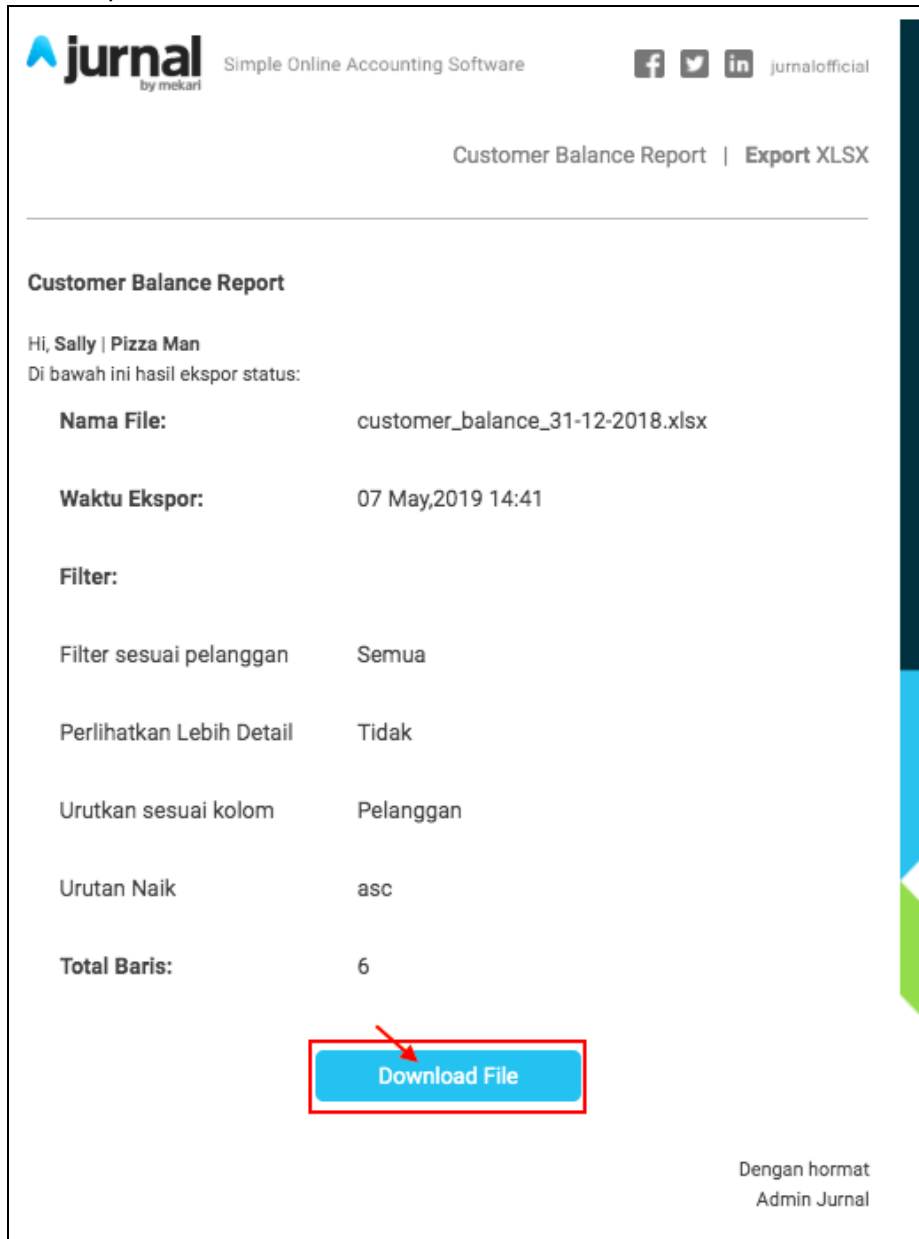
8. Ketika Anda sudah mengklik salah satu format file yang diinginkan, maka akan muncul notifikasi informasi seperti berikut. Anda dapat mengunduh file ekspor melalui daftar ekspor ataupun **email** seperti berikut;



9. Selanjutnya, Anda dapat langsung mengunduh melalui daftar ekspor dengan klik pada "**Lihat daftar ekspor**" lalu klik "**Download**";



10. Selain itu, Anda juga akan memperoleh **email** untuk mengunduh file hasil ekspor. Klik “**Download File**” seperti berikut;



The screenshot displays the 'Customer Balance Report' interface in Jurnal. At the top, the Jurnal logo and 'Simple Online Accounting Software' are visible, along with social media icons for Facebook, Twitter, and LinkedIn. The page title is 'Customer Balance Report | Export XLSX'. Below this, the report title 'Customer Balance Report' is repeated. A greeting 'Hi, Sally | Pizza Man' and a note 'Di bawah ini hasil ekspor status:' are present. The export details are as follows:

<b>Nama File:</b>	customer_balance_31-12-2018.xlsx
<b>Waktu Ekspor:</b>	07 May,2019 14:41
<b>Filter:</b>	
Filter sesuai pelanggan	Semua
Perlihatkan Lebih Detail	Tidak
Urutkan sesuai kolom	Pelanggan
Urutan Naik	asc
<b>Total Baris:</b>	6

A red box highlights the 'Download File' button, which is a blue button with white text. At the bottom right, the text 'Dengan hormat Admin Jurnal' is displayed.

Notes: Anda diharapkan untuk segera mengunduh file ekspor melalui link tersebut karena link hanya memiliki batas waktu berlaku selama **3x24jam** sejak terbuat.

11. File ekspor Anda akan tampil seperti berikut (contoh PDF).

PIZZA MAN  
LAPORAN PIUTANG PELANGGAN  
31/12/2018  
(dalam IDR)



Pelanggan / Tanggal	Transaksi	No.	Jatuh Tempo	Deskripsi	Mata Uang	Jumlah	Pemotongan	Sisa Piutang
<b>Andi</b>								
25/07/2018	Sales Invoice	11095	24/08/2018			12.100,00	0,00	12.100,00
25/07/2018	Receive Payment	11014				( 5.000,00)	0,00	7.100,00
						<b>Total</b>	<b>12.100,00</b>	<b>7.100,00</b>
<b>CUSTOMER</b>								
19/06/2018	Sales Invoice	11074	19/07/2018			11.000,00	0,00	11.000,00
						<b>Total</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>Default Customer - Jurnal Touch</b>								
19/06/2018	Sales Invoice	11075	19/07/2018			80.000,00	0,00	80.000,00
						<b>Total</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Default Customer - Jurnal Touch 1</b>								
27/04/2018	Sales Invoice	11063	27/05/2018	dasdasd		333.027.635,71	0,00	333.027.635,71
27/04/2018	Receive Payment	10984				( 43,00)	0,00	333.027.592,71
						<b>Total</b>	<b>333.027.635,71</b>	<b>333.027.592,71</b>
						<b>Grand Total</b>	<b>333.130.735,71</b>	<b>333.125.692,71</b>

\*Menampilkan total dari 6 baris transaksi  
Laporan Piutang Pelanggan : Pizza Man per tanggal 31/12/2018

Page 1 of 1

## Baca juga

Kembali ke Sekilas Menu Laporan [Guidebook - Hapus dan Arsip Data Kontak](#)